

Funktionen Modul «Bewerber»

Vom Antrag über die Genehmigung und die Ausschreibung einer Stelle bis zur Besetzung können Sie sich auf das Modul «Bewerber» verlassen. Überlassen Sie die Administration umantis und nutzen Sie die Zeit für den persönlichen Kontakt mit Ihren Bewerbern.



Bewerber

Bedarfsplanung & Genehmigung.

- Bedarfsmeldung durch Vorgesetzte
- Flexibler Genehmigungsprozess
- Stellenmanagement

Ausschreibung.

- Verwalten der Ausschreibung
- Stellenmarkt auf eigener Homepage
- Anbindung von Jobplattformen

Bewerberüberblick.

- Online-, Mail- und Briefbewerbungen
- Mehrfachbewerbungen
- Status der Bewerbung
- Dokumenteneinsicht

Auswahl.

- Fragen zum Lebenslauf mit Bewertung
- Internes Kriterienraster
- Interaktive Suche (Matching)
- Bewerbervergleich
- Notizen zu Vorstellungsgesprächen

Vorgesetzte und Personalvermittler.

- Papierlose Weiterleitung von Dossiers
- Einbezug und Beurteilung per Mail (360°)
- Bewerbung über Personalvermittler

Ihr Nutzen.

- Papierloser Bewerbungsprozess
- Einfacher Austausch mit der Linie
- Beschleunigung der Prozesse
- Transparentes Auswahlverfahren
- Weniger Administration

Kommunikation.

- E-Mail- und Brieferstellung
- Vorlagen und Massenversand
- Telefonfunktion und Notizen
- Kommunikationshistorie
- Microsoft Outlook-Schnittstelle

Unterstützung im Prozess.

- Persönlicher Agent auf Hauptseite
- Terminvereinbarung
- Aufgabenmanagement
- Individuelle Assistenten
- Interaktive Berichte
- Graphische Analysen
- Excel-Exporte

Talentmanagement.

- Initiativbewerbungen
- Job-Abo per Mail
- Betreuen von Talentpools

Niederlassungsmanagement.

- Abbildung der Konzernstruktur
- Beschränkbarer Zugriff
- Eigener Ausschreibungsbereich

Bedarfs-
planung und
Genehmigung

Ausschreibung
und Marketing
(Online, Print)

Vorauswahl
anhand von
Kriterien

Assessment,
Entscheidung
durch Linie

Einstellung
(Verträge,
Informationen)